

LAMPIRAN KEPUTUSAN BPKAL BANYURADEN

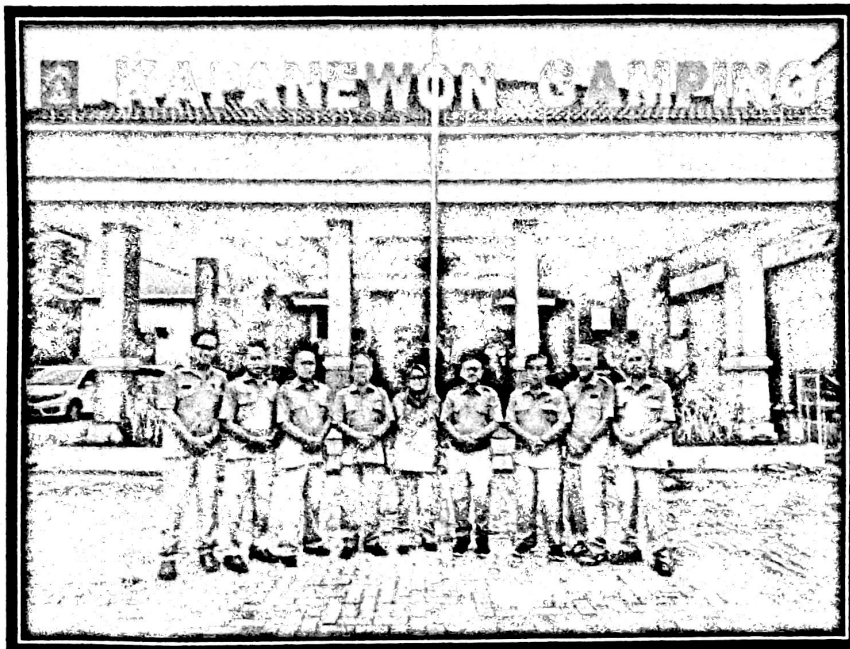
NOMOR : 07/BPKal/SK/XII/2025

TANGGAL : 30 DESEMBER 2025

PROGRAM KERJA

BADAN PERMUSYAWARATAN KALURAHAN (BPKal)

TAHUN 2026



KALURAHAN BANYURADEN

KAPANEWON GAMPING KABUPATEN SLEMAN

DAERAH ISTIMEWA YOGYAKARTA

DAFTAR ISI

DAFTAR ISI.....	1
BAB I PENGANTAR.....	2
A. Visi dan Misi Kalurahan Banyuraden.....	2
B. Fungsi BPKal.....	2
C. Visi dan Misi BPKal.....	2
BAB II PROGRAM UTAMA.....	3
A. Program dalam Perencanaan Pembangunan Kalurahan.....	3
B. Program dalam Pelaksanaan Pembangunan.....	4
C. Program dalam Pengawasan Pelaksanaan dan Kinerja Pemerintah Kalurahan.....	5
D. Program dalam Pertanggungjawaban Kegiatan Pembangunan.....	6
E. Program Membangun Hubungan dengan Pemerintah Kalurahan dan Lembaga Kalurahan Lainnya.....	7
F. Program dalam Membangun Efektifitas BPKal.....	7
BAB III RENCANA ANGGARAN BPKAL TAHUN 2026.....	8

I. PENGANTAR

A. Visi dan Misi Kalurahan Banyuraden

Visi

Terbangunnya Kalurahan Banyuraden yang MANDIRI dan BERBUDAYA dengan TATA KELOLA PEMERINTAHAN yang TERBAIK di Sleman Tahun 2026

Misi

1. Memberikan Pelayanan Prima kepada Masyarakat melalui penyelenggaraan pemerintahan Kalurahan yang berdasarkan prinsip partisipasi, transparansi, akuntabilitas, koordinasi dan professional.
2. Meningkatkan dan memperkuat peran Lembaga Kemasyarakatan Kalurahan serta mengembangkan Prakarsa dan partisipasi Masyarakat dalam perencanaan dan pelaksanaan Pembangunan serta meningkatkan pelayanan kepada Masyarakat.
3. Meningkatkan ketahanan ekonomi Masyarakat dengan mendayagunakan sumber daya manusia, sumber daya alam, potensi dan teknologi yang ada di Kalurahan untuk kesejahteraan Masyarakat.
4. Meningkatkan ketahanan sosial Masyarakat guna mewujudkan kesatuan social, keamanan, ketertiban, kearifan lokal serta mengatasi persoalan kesenjangan, kemiskinan, pengangguran, disabilitas, anak dan kelompok marjinal.
5. Meningkatkan ketahanan lingkungan dalam mewujudkan kualitas lingkungan dan pengelolaan bencana yang berkelanjutan.
6. Membangun nilai-nilai budaya Masyarakat kalurahan yang ramah, rukun, toleran, produktif dan saling membantu serta mengembangkan seni budaya yang tumbuh di Masyarakat.
7. Membangun dan memelihara sarana dan prasarana yang memadai, terukur, serta memberikan kenyamanan dalam pelaksanaan pemerintahan Kalurahan sebagai citra positif Kalurahan.

B. Fungsi BPKal

1. Membahas dan menyepakati rancangan Peraturan Kalurahan bersama Lurah;
2. Menampung dan menyalurkan aspirasi masyarakat Kalurahan; dan
3. Melakukan pengawasan kinerja Lurah.

C. Visi dan Misi BPKal Banyuraden

1. Visi : Menjadi BPKal yang Unggul di Kabupaten Sleman.
2. Misi : Menjalankan fungsi BPKal secara Profesional untuk bersama Pemerintah Kalurahan mewujudkan Visi Kalurahan Banyuraden.

II. PROGRAM UTAMA

A. Program dalam Perencanaan Pembangunan Kalurahan

N O	PROGRAM	URAIAN	WAKTU
1.	Menggali Aspirasi Masyarakat	1. Pertemuan dengan masyarakat di 8 Padukuhan	April - Mei
		2. Pertemuan dengan kelompok khusus (2 pertemuan): UMKM, LKK, Karang Taruna, Pokdarwis, atau kalangan profesional	April - Mei
		3. Merumuskan hasil aspirasi masyarakat melalui Musyawarah BPKal	Mei - Juni
		4. Penyampaian aspirasi masyarakat kepada pemerintah Kalurahan melalui pertemuan, surat, dan atau sebagai bahan untuk Muskal	Mei-Juni
		5. Melakukan monitoring dan evaluasi terhadap tindak lanjut dan implementasi terhadap aspirasi masyarakat oleh Pemerintah Kalurahan.	Januari-Desember
2.	Penyelenggaraan Musyawarah BPKal	Utama:	
		1. Perkal Kos-Kos an	Januari- Agustus
		2. Perkal LPJ APBKAL 2025	Februari- Maret
		3. Pemutakhiran Data Kemiskinan Tahun 2026 Semester I	Maret
		4. Evaluasi Laporan Keterangan Penyelenggaraan Pemerintah Kalurahan 2025	Maret
		5. Perumusan hasil penjangkaran aspirasi	Juni
		6. Pemutakhiran Data Kemiskinan Tahun 2026 Semester II	Juli -Sept
		7. Perkal tentang Perubahan APB Kalurahan 2026	Juli-Oktober

		8. Perkal Tentang RKP Kalurahan 2027	Juli-Oktober
		9. Perkal tentang APB Kalurahan 2027	Desember
3.	Penyelenggaraan Musyawarah Kalurahan	1. Muskal BLT Desa Tahun 2026	Januari
		2. Laporan Kinerja BUMKal Tahun 2025	Jan-Maret
		3. Muskal Pemutakhiran Data Kemiskinan Tahun 2026	Maret-Des
		4. Penyusunan RKP Kalurahan Tahun 2027	Juni
		5. Musyawarah tentang Program Kerja BUMKal Tahun 2027	Okt-Des
4.	Pembahasan dan penyepakatan Rancangan Perkal (bersama Pemkal)	Utama:	
		1. Musyawarah tentang Perubahan Perkal Pungutan	Januari-Maret
		2. Perkal LPJ APBKAL 2025	Februari-Maret
		3. Evaluasi Laporan Keterangan Penyelenggaraan Pemerintahan Kalurahan 2025	Maret
		4. Perkal tentang perubahan APB Kalurahan 2026	Juli-Oktober
		5. Evaluasi Kinerja Semester 1	Juli
		6. Perkal Tentang RKP Kalurahan 2027	September
		7. Perkal tentang APB Kalurahan 2027	Desember
		8. Perkal Kos-Kos an	Jun-Sept

B. Program dalam Pelaksanaan Pembangunan

NO	PROGRAM	KEGIATAN	WAKTU
1.	Monitoring dan evaluasi Pelaksanaan Pembangunan	1. Memastikan bahwa kegiatan pembangunan yang akan dilaksanakan diketahui oleh masyarakat luas.	Sepanjang kegiatan

		2. Memantau/Monitoring/Evaluasi pelaksanaan kegiatan pembangunan yang telah dirancang dalam APBDK	Sepanjang kegiatan
		3. Menyampaikan hasil Monitoring baik yang dilakukan BPKal atau masukan dari laporan masyarakat keada Pemkal	Sepanjang kegiatan
2	Pengawasan Khusus Pembangunan Gedung	1. Memastikan bahwa kegiatan pembangunan yang akan dilaksanakan diketahui oleh masyarakat luas.	Sepanjang kegiatan
		2. Memantau/Monitoring/Evaluasi pelaksanaan kegiatan pembangunan yang telah dirancang dalam APBDK	Sepanjang kegiatan
		3. Menyampaikan hasil Monitoring baik yang dilakukan BPKal atau masukan dari laporan masyarakat keada Pemkal	Sepanjang kegiatan
3.	Penyaluran DD dan ADD	Memastikan/mengetahui jadwal dan realisasi penyaluran DD dan ADD tahap 1 untuk diteruskan kepada masyarakat	Maret
		Memastikan/mengetahui jadwal dan realisasi penyaluran DD dan ADD tahap 2	Agustus

C. Program Dalam Pengawasan Pelaksanaan dan Kinerja Pemerintah Kalurahan

NO	PROGRAM	KEGIATAN	
1	Monitoring dan Pengawasan	1. Melakukan monitoring atas pelaksanaan tugas Pemerintah Kalurahan, baik pada tahap perencanaan, pelaksanaan, maupun pelaporan; 2. Pengawasan Kinerja Lurah	Sepanjang kegiatan

		3. Monitoring kinerja tiap semester/tahunan	Setiap semester
		4. Mengevaluasi dokumen laporan keterangan penyelenggaraan pemerintahan Kalurahan (LKPPK ^{al});	Februari-Maret
2	Pelaporan hasil Monitoring dan Pengawasan	Membuat dan menyampaikan laporan atas hasil pelaksanaan monitoring/ pengawasan penyelenggaraan kepada pemerintahan Kalurahan (tembusan kepada lembaga terkait)	Januari-Maret
3	Pengawasan Kinerja Lurah	1. Monitoring kinerja Lurah 2. Evaluasi kinerja Lurah 3. Feedback oleh Lurah	Desember

D. Program dalam Pertanggungjawaban Kegiatan Pembangunan

NO	KEGIATAN UTAMA	URAIAN	WAKTU
1	Evaluasi Pelaksanaan Pembangunan Kalurahan	1. Menyelenggarakan Musyawarah dengan Pemkal dalam rangka membahas dan mengevaluasi pelaksanaan pembangunan Kalurahan 2025	Maret - Juni
		2. Merumuskan kekurangan-kelemahan dari kegiatan tahun sebelumnya (2025) untuk dapat diantisipasi pada tahun berjalan (2026) dan tahun berikutnya (2027)	Maret - Juni
2	Penyusunan Perkal Laporan Realisasi APB Kalurahan bersama Lurah	1. Pembahasan dan Penyepakatan Rancangan Perkal tentang Laporan Realisasi Pelaksanaan APBK ^{al} 2025	Februari-Maret
		2. Merumuskan masukan kepada Lurah mengenai persoalan yang	Maret-April

		dihadapi dalam realisasi APBKal 2025	
3	Pengawasan/Evaluasi Laporan Penyelenggaraan Pemerintahan Kalurahan	1. Pengawasan terhadap Tahapan Laporan Keterangan Penyelenggaraan Pemerintahan Kalurahan (LKPPKal) oleh Lurah 2025	Maret-April
		2. Evaluasi Laporan Keterangan Penyelenggaraan Pemerintahan Kalurahan oleh Lurah (LKPPKal) 2025	April-Mei

E. Program Membangun Hubungan dengan Pemerintah Kalurahan dan Lembaga Kalurahan

NO	PROGRAM	KEGIATAN	WAKTU
1	Hubungan dengan pemerintah Kalurahan	Membangun hubungan dengan Pemerintah Kalurahan maupun antar Pemerintahan Kalurahan, Panewu, dan Pemerintah Kabupaten.	Januari-Desember
2	Hubungan dengan Lembaga Kemasyarakatan Kalurahan	1. Pertemuan sekali dalam setahun 2. Mengusulkan kepada Lurah untuk membentuk Forum Komunikasi Antar Kelembagaan Kalurahan atau FKAKK.	Maret - April

F. Program Dalam Membangun Efektivitas BPKAL

NO	PROGRAM	KEGIATAN	WAKTU
1	Menyusun Program Kerja tahun 2027	1. Melakukan Musyawarah BPKAL untuk menyusun Program Kerja BPKAL	Desember
		2. Menerbitkan surat keputusan BPKAL tentang Program Kerja BPKAL	Desember
2	Pengembangan Kapasitas &	1. Mengikuti Bimtek/pelatihan	Januari-Desember

	Profesionalisme BPKAL	2. Melakukan studi banding (benchmark) ke Kalurahan unggulan	Sept - Nov
		3. Menjalankan etika BPKAL secara sungguh-sungguh	Januari-Desember
		4. Evaluasi berkala tentang pelaksanaan fungsi BPKAL	Setiap Triwulan
3	Pertemuan Rutin Sabtu Sore (satu bulan sekali bergilir dirumah anggota BPKal)	1. Membahas dan memahami peraturan-perundangan yang baru	Januari-Desember
		2. Musyawarah Membahas Rancangan Perkal	Januari-Desember
		3. Membahas persoalan/peluang untuk merumuskan solusi/alternatif	Januari-Desember
4	Buka Bersama	Membangun silaturahmi dengan Keluarga anggota BPKal di Bulan Romadhon	Februari – Maret
5	Laporan	Penyusunan Laporan Tahunan/Kinerja BPKal Th 2026	Desember
6	Olahraga Bersama (satu bulan sekali)	Menjaga kebugaran & kesehatan anggota BPKal	Januari-Desember
7	Pembinaan Rohani	Bersama Pemerintahan Kalurahan selapan sekali	Januari-Desember

III. RENCANA ANGGARAN BPKAL TAHUN 2026

RENCANA ANGGARAN BPKAL TAHUN 2026		
No	Uraian	Anggaran
1	Penyediaan Tunjangan BPKal	239.312.500
2	Penyediaan Operasional BPKal (rapat, ATK, makan minum, perlengkapan perkantoran, pakaian seragam, perjalanan dinas)	35.000.000
3	Penyelenggaraan Musyawarah Kalurahan (Muskal)	29.500.000
4	Penjaringan Aspirasi Masyarakat	18.000.000

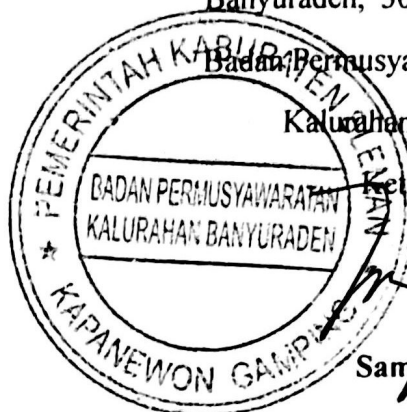
5	Peningkatan Kapasitas BPD	10.000.000
JUMLAH		331.812.500

Banyuraden, 30 Desember 2025

Badan Permusyawaratan Kalurahan

Kalurahan Banyuraden

Ketua



Samyanto